



รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน

สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ปีการศึกษา 2558

(1 สิงหาคม 2558 – 31 กรกฎาคม 2559)

กันยายน 2559



รายนามคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน  
สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
รอบปีการศึกษา 2558

\*\*\*\*\*

| ที่ | ชื่อ - สกุล                                  | ตำแหน่ง             | ลายมือชื่อ |
|-----|----------------------------------------------|---------------------|------------|
| 1.  | ผศ.ดร.สุรางคณา ธรรมลิขิต<br>มหาวิทยาลัยบูรพา | ประธานกรรมการ       |            |
| 2.  | รศ.ดร.ศจีมาจ ณ วิเชียร                       | กรรมการ             |            |
| 3.  | นางนันทนา เฉลยจรรยา                          | กรรมการและเลขานุการ |            |

**รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน  
สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
รอบปีการศึกษา 2558**

**รายนามคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน**

- |                                    |           |                     |
|------------------------------------|-----------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุรางคณา | ธรรมลิขิต | ประธานกรรมการ       |
| มหาวิทยาลัยบูรพา                   |           |                     |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร. ศจีมาจ       | ณ วิเชียร | กรรมการ             |
| 3. นางนันทนา                       | เจलयจรรยา | กรรมการและเลขานุการ |

**หน่วยงานที่รับการประเมิน**    สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

**กำหนดการประเมิน**

วันพฤหัสบดีที่ 8 กันยายน 2559

- ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อวางแผนการตรวจเยี่ยม
- พบผู้บริหาร และสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง
- ตรวจเอกสารหลักฐาน
- นำเสนอผลการประเมินด้วยวาจาต่อคณะผู้บริหาร
- ประชุมสรุปผลการประเมิน และจัดทำรายงานผลการประเมิน

**ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน**

เนื่องจากความต้องการใช้คอมพิวเตอร์ และความจำเป็นในการมีหน่วยงานกลางให้บริการคอมพิวเตอร์สำหรับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในปี พ.ศ. 2526 สถาบัน จึงได้ตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนางานคอมพิวเตอร์ขึ้น เพื่อศึกษาความต้องการด้านคอมพิวเตอร์และจัดทำแผนการจัดหาคอมพิวเตอร์มาให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่

พ.ศ. 2527 - 2534 ได้รับบริจาคเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่นๆ จากรัฐบาลเยอรมันมูลค่าประมาณ 8.4 ล้านบาท รวมทั้งดำเนินการจัดหาไมโครคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ เพื่อการเรียนการสอนและการวิจัย พร้อมทั้งได้รับความเห็นชอบให้จัดหาระบบมินิคอมพิวเตอร์เพิ่มเติม เพื่อใช้ในงานบริหารอีกด้วย

พ.ศ. 2535 - 2538 ได้รับอนุมัติให้ติดตั้งระบบเครือข่ายสายใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) เพื่อเชื่อมโยงหน่วยงานต่างๆ ภายในอาคารทุกอาคารเข้าด้วยกันเป็น Campus Network และได้เริ่มเปิดใช้อย่างเป็นทางการประมาณต้นปี พ.ศ. 2537 เป็นต้นมา ซึ่งได้รับการตั้งชื่อว่า "ประตูแดงเน็ต" และได้รับความช่วยเหลือจาก NECTEC เพื่อร่วมโครงการเครือข่ายไทยสารและอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นการเริ่มต้นการสื่อสาร

ระหว่างสถาบัน กับมหาวิทยาลัยต่างๆ ในประเทศและหน่วยงานต่างๆ ในระดับนานาชาติเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร และการพัฒนา ตลอดจนงานวิจัยต่างๆ มาจนถึงทุกวันนี้ อีกทั้งได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ และซอฟต์แวร์ต่างๆ เพื่อการเรียนการสอน และการวิจัยทางด้าน CAD/CAM/CAE/CAI

พ.ศ. 2539 พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งส่วนราชการในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2539 ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2539 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ 6 สิงหาคม 2539 ให้จัดตั้ง "สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ" ขึ้นในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ทบวงมหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นแหล่งในการให้บริการทางคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สนับสนุนแก่หน่วยงานภายในของสถาบัน รวมทั้งทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางจัดเก็บ ปรับปรุง และรักษาข้อมูลสำหรับการบริหารและการเรียนการสอนของสถาบัน ตลอดจนฝึกอบรม วิจัย และให้บริการทางวิชาการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา ดังนั้นสำนักคอมพิวเตอร์ฯ จึงใช้วันที่ 7 สิงหาคม 2539 เป็นวันสถาปนาสำนักคอมพิวเตอร์ฯ

พ.ศ. 2548 ได้รับเงินสนับสนุนจากเงินงบประมาณ (งบกลาง) วงเงิน 6 ล้านบาท ทำการติดตั้งระบบเครือข่ายไร้สายให้ครอบคลุมอาคารทั่วทั้งสถาบัน เพื่อให้บริการอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาทั้งกรุงเทพมหานคร และวิทยาเขตปราจีนบุรี

พ.ศ. 2550 สถาบันได้รับการเปลี่ยนสถานภาพเป็น "มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ" มีฐานะเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ

พ.ศ. 2551 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยการจัดตั้งส่วนงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. 2551 ได้แบ่งหน่วยงานภายในสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ออกเป็น 4 หน่วยงาน

พ.ศ. 2555 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2555 ได้จัดตั้งฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตปราจีนบุรี

พ.ศ. 2556 ได้รับรองมาตรฐานระบบจัดการคุณภาพ ISO9001:2008 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556 จากบริษัท ยูไนเต็ด รีจิสตร้า ออฟ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด ในขอบข่ายงาน 6 บริการ ได้แก่ การให้บริการพื้นที่จัดทำเว็บไซต์สำหรับหน่วยงาน การให้บริการเครื่องแม่ข่ายเสมือน การให้บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ การให้บริการข้อมูล การให้บริการห้องเรียนและห้องอบรม และการให้บริการอบรม

พ.ศ. 2557 ได้รับรองมาตรฐานระบบจัดการคุณภาพ ISO9001:2008 เพิ่มเติมอีก 2 บริการ ได้แก่ การให้บริการรักษาความปลอดภัยเว็บไซต์ และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2559 ได้รับรองมาตรฐานระบบจัดการคุณภาพ ISO9001:2015 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2559 จากบริษัท ทูฟ ชูด (ประเทศไทย) รวม 8 บริการ และเปิดให้บริการ IT Clinic อย่างไม่เป็นทางการตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2559 เป็นต้นไป โดยจะเปิดอย่างเป็นทางการในวันที่ 5 สิงหาคม 2559

ปัจจุบัน สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการแบ่งหน่วยงานภายใน ออกเป็น 5 หน่วยงาน ประกอบด้วย

1. สำนักงานผู้อำนวยการ
2. ฝ่ายบริการวิชาการและส่งเสริมการวิจัย
3. ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ
4. ฝ่ายวิศวกรรมระบบเครือข่าย
5. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตปราจีนบุรี

### ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ อัตลักษณ์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์

**ปรัชญา** พัฒนาคณะ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

**ปณิธาน** มุ่งเน้นการบริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของนักศึกษา ตลอดจนบุคลากรของมหาวิทยาลัยในการสนับสนุนการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้อยู่ในระดับแนวหน้าของประเทศ และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

**วิสัยทัศน์** มุ่งมั่นบริการ สร้างสรรค์เทคโนโลยีสารสนเทศสู่มาตรฐานสากล

**อัตลักษณ์** ศูนย์กลางการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

**พันธกิจ**

1. การให้บริการคอมพิวเตอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนและงานวิจัย
2. การพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย
3. การบริการวิชาการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

**วัตถุประสงค์**

1. ให้บริการทางคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สนับสนุนแก่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
2. เป็นศูนย์กลางทางคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สนับสนุนแก่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
3. ฝึกอบรม วิจัย และให้บริการทางวิชาการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. พัฒนาและดูแลระบบงานสารสนเทศให้กับมหาวิทยาลัย

### **วัตถุประสงค์ของการประเมิน**

1. เพื่อตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในสำหรับสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพตัวบ่งชี้ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (มจพ.)
2. เพื่อให้หน่วยงานทราบสภาพการดำเนินงานที่แท้จริงของตนเอง อันจะนำไปสู่แนวทางการปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้
3. เพื่อนำเสนอจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน

### วิธีดำเนินงาน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ได้ศึกษาและวิเคราะห์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของหน่วยงาน ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และกำหนดขอบเขตการตรวจเยี่ยมและประเมิน ทั้งนี้ได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามที่อ้างอิง พบผู้บริหาร/บุคลากรของหน่วยงานเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ นอกจากนี้ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลอื่น ๆ จากการสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในได้ประชุมเพื่อสรุปผลการประเมิน และนำเสนอด้วยวาจา และจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในฉบับสมบูรณ์ให้หน่วยงานที่รับการประเมินรับรองรายงานก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัย

## ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

ตาราง แสดงผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2558 รายตัวบ่งชี้ ของสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

| องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้            | เป้าหมาย                                                                                                      | ผลการดำเนินงาน |                 | บรรลุเป้าหมาย<br>✓ =<br>บรรลุ<br>✕ =<br>ไม่บรรลุ | คะแนนประเมินตนเอง | คะแนนประเมินโดยคณะกรรมการ |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|
|                                 |                                                                                                               | ข้อมูล         | ผลลัพธ์         |                                                  |                   |                           |
| องค์ประกอบที่ 1 พันธกิจหลัก     |                                                                                                               |                |                 |                                                  |                   |                           |
| 1.1                             | ระบบและกลไกการให้บริการการศึกษา                                                                               | 5 ข้อ          | 1,2,3,4,5       | 5 ข้อ                                            | ✓                 | 5                         |
| 1.2                             | ร้อยละของผู้รับบริการ                                                                                         | ร้อยละ 85      | -               | 93.09                                            | ✓                 | 5                         |
| 1.3                             | ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ                                                                               | 4 คะแนน        | -               | 3.66                                             | ✕                 | 3.66                      |
| 1.4                             | ตัวบ่งชี้เฉพาะตามจุดเน้นเฉพาะของส่วนงาน(อัตลักษณ์) ระบบและกลไกการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีมาตรฐาน | 6 ข้อ          | 1,2,3,4,5,6     | 6 ข้อ                                            | ✓                 | 5                         |
| คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1      |                                                                                                               |                |                 |                                                  | 4.66              | 4.66                      |
| องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ |                                                                                                               |                |                 |                                                  |                   |                           |
| 2.1                             | กระบวนการพัฒนาแผน                                                                                             | 8 ข้อ          | 1,2,3,4,5,6,7,8 | 8 ข้อ                                            | ✓                 | 5                         |
| 2.2                             | ระบบการพัฒนาศักยภาพสายสนับสนุน                                                                                | 6 ข้อ          | 1,2,3,4,5,6     | 6 ข้อ                                            | ✓                 | 5                         |
| 2.3                             | การพัฒนาส่วนงานสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว                                                                          | 4 ข้อ          | 1,2,3,4         | 4 ข้อ                                            | ✓                 | 4                         |
| 2.4                             | ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของส่วนงาน                                                                       | 5 ข้อ          | 1,2,3,4,5       | 5 ข้อ                                            | ✓                 | 5                         |
| 2.5                             | การพัฒนาส่วนงานสู่สถาบันเรียนรู้                                                                              | 5 ข้อ          | 1,2,3,4,5       | 5 ข้อ                                            | ✓                 | 5                         |

ตาราง แสดงผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2558 รายตัวบ่งชี้ ของสำนักคอมพิวเตอร์และ  
เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (ต่อ)

| องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้       | เป้าหมาย                            | ผลการดำเนินงาน            |                 | บรรลุ<br>เป้าหมาย<br>✓ =<br>บรรลุ<br>✗ =<br>ไม่บรรลุ | คะแนน<br>ประเมิน<br>ตนเอง | คะแนน<br>ประเมิน<br>โดย<br>คณะกรรมการ |
|----------------------------|-------------------------------------|---------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|
|                            |                                     | ข้อมูล                    | ผลลัพธ์         |                                                      |                           |                                       |
| 2.6                        | ระบบบริหารความเสี่ยง                | 6 ข้อ                     | 1,2,3,4,<br>5,6 | 6 ข้อ                                                | ✓                         | 5                                     |
| 2.7                        | ระบบและกลไกการประกัน<br>คุณภาพภายใน | 5 ข้อ                     | 1,2,3,4,<br>5   | 5 ข้อ                                                | ✓                         | 4                                     |
| 2.8                        | การส่งรายงานการประเมิน<br>ตนเอง     | ภายใน<br>เวลาที่<br>กำหนด | -               | ภายใน<br>เวลาที่<br>กำหนด                            | ✓                         | 5                                     |
| คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2 |                                     |                           |                 |                                                      | 4.75                      | 4.87                                  |
| คะแนนเฉลี่ยรวม             |                                     |                           |                 |                                                      | 4.72                      | 4.81                                  |

ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ 1 พันธกิจหลัก

จุดแข็ง

1. ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล ISO : ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015
2. ผู้บริหารและบุคลากรให้ความสำคัญกับให้บริการ ปรับปรุงและพัฒนางานบริการอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

1. พัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อรองรับความต้องการของหน่วยงาน และวิทยาเขตเพื่อให้บริการครอบคลุม ทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ
2. ปรับรูปแบบและวิธีการในการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานอย่างแท้จริง

แนวทางการปรับปรุงพัฒนา

1. จัดทำแผนแม่บทไอซีทีในการพัฒนาระบบเครือข่ายให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกพื้นที่และวิทยาเขตเพื่อรองรับนโยบายไทยแลนด์ 4.0 อาทิเช่น
  - 1.1 การของบประมาณในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบ
  - 1.2 การขออัตรากำลังที่รองรับการเติบโตของวิทยาเขต
  - 1.3 การปรับโครงสร้างการบริหารองค์กรเพื่อรองรับการเติบโตของมหาวิทยาลัย



2. ใช้รูปแบบและวิธีการในการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการอย่างหลากหลาย เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานอย่างแท้จริง อาทิเช่น การปรับข้อคำถาม ปรับวิธีการในการเก็บข้อมูล และ/หรือเลือกกลุ่มผู้รับการประเมินให้สอดคล้องและตรงกับงานบริการที่ต้องการประเมิน เป็นต้น

## **องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ**

### **จุดแข็ง**

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มศักยภาพและสร้างโอกาสในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากร
2. ผู้บริหารมีความสามารถในการจัดหางบประมาณเพื่อการพัฒนาองค์กรมาอย่างต่อเนื่อง

### **จุดที่ควรพัฒนา**

1. รูปแบบการทำงานเป็นทีมร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

### **แนวทางการปรับปรุงพัฒนา**

1. จัดรูปแบบวิธีการทำงานเพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วม และเกิดวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม
2. สร้างความผูกพันให้กับบุคลากร เพื่อพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ ๔สู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน

## **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาระยะยาว (ภายใน 5 ปี)**

1. สร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ ๔
2. สร้างรายได้ที่เกิดจากการให้บริการทางวิชาการให้เพิ่มมากขึ้น

## **ข้อสังเกตต่อการปรับปรุงพัฒนา(ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินครั้งที่ผ่านมา)**

สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินในรอบปีการศึกษา 2557 ที่ผ่านมาทุกข้อ

## **ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)**

1. พัฒนาเกณฑ์ตัวชี้วัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจของสำนัก
2. ตัวชี้วัดที่แสดงถึงการคำนวณ ควรใส่ข้อมูลตัวเลขและแสดงวิธีการคำนวณด้วย เช่น ในตัวบ่งชี้ที่ 1.2
3. เอกสารไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นตัวเลขควรมีความคมชัด เช่น เอกสารหมายเลข 1.2-1-01

## **แนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices)**

สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ จากการเขียน OPL (One point Lesson) มาใช้ในการปฏิบัติงานและสามารถนำไปปฏิบัติได้ และเป็นต้นแบบให้กับสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สามารถนำมาปรับใช้ในหน่วยงานได้จริง

## ภาคผนวก

- กำหนดการตรวจเยี่ยมและประเมินคุณภาพภายใน รอบปีการศึกษา 2558
- รายนามผู้ให้สัมภาษณ์

กำหนดการตรวจเยี่ยมและประเมินคุณภาพภายใน รอบปีการศึกษา 2558

สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

วันที่ 8 กันยายน 2559

ณ ห้องประชุม 512 ชั้น 5 อาคารอเนกประสงค์ มจพ.

| วัน/เดือน/ปี                | เวลา             | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| วันพฤหัสบดีที่<br>8 ก.ย. 59 | 09.00 - 09.30 น. | - คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมเพื่อสรุปกิจกรรมการตรวจเยี่ยม<br>และประเมินสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                                                                                                    |
|                             | 09.30 - 10.30 น. | - เปิดประชุมการตรวจเยี่ยมและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน<br>- คณะกรรมการประเมินฯ ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการตรวจเยี่ยมและประเมิน<br>- สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศบรรยายสรุปผลการดำเนินงาน<br>- สัมภาษณ์ผู้บริหาร (ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย) |
|                             | 10.30 - 12.00 น. | - ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน                                                                                                                                                                                                                        |
|                             | 12.00 - 13.00 น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน                                                                                                                                                                                                                                    |
|                             | 13.00 - 14.00 น. | - สัมภาษณ์บุคลากร<br>- เยี่ยมชมการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                                                                                                                            |
|                             | 14.00 - 15.00 น. | - คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมสรุปผลการตรวจประเมินฯ                                                                                                                                                                                                              |
|                             | 15.00 - 16.00 น. | - รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในด้วยวาจาต่อสำนักคอมพิวเตอร์และ<br>เทคโนโลยีสารสนเทศ<br>- ตอบข้อซักถาม/ข้อเสนอแนะ<br>- ปิดประชุมการตรวจเยี่ยมและประเมินคุณภาพภายใน                                                                                              |

**หมายเหตุ** กำหนดการนี้สามารถปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของคณะกรรมการประเมินฯ และจะแจ้ง  
การเปลี่ยนแปลงให้สำนักฯ ทราบล่วงหน้า (ในช่วงเปิดประชุม)

**หากมีปัญหา/ข้อซักถามติดต่อ**

นางนันทนา เฉลยจรรยา

หมายเลขโทรศัพท์ 2312

มือถือ 086-9086075

## รายนามผู้ให้สัมภาษณ์

### ผู้บริหาร

- |                                   |                 |
|-----------------------------------|-----------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย       | กุศลจิตกรณ      |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูพันธุ์ | รัตนโกคา        |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร. ฐิติพงษ์    | เลิศวิริยะประภา |
| 4. อาจารย์ณัฐวุฒิ                 | สร้อยดอกสน      |
| 5. นายวัชร                        | พิชยนันท์       |
| 6. นายอิศเรศ                      | สมณะ            |
| 7. นางสาวชาลินทร์                 | เกรียงสินยศ     |
| 8. นางสาวสรณศิริ                  | วีระพันธ์       |

### บุคลากร

- |                 |            |
|-----------------|------------|
| 1. นายนรินทร์   | บุญปิง     |
| 2. นายจันตพงษ์  | บุตรลักษณ์ |
| 3. นางสาวไข่มุก | สรรพวุธ    |
| 4. นางสาวศรินญา | สุวรรณดี   |

### สรุปผลสัมภาษณ์ผู้บริหาร

โดยภาพรวมฝ่ายบริหาร มีนโยบายในการพัฒนาและปรับปรุงองค์กรอย่างต่อเนื่อง ทั้งในเรื่องระบบสาธารณูปโภค เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ปรับปรุงและจัดทำให้มีความสะดวกในการใช้งาน โดยมีแนวคิดว่าคุณคลากรมีความสุขในการปฏิบัติงานก็จะทำให้งานบริการดีตามไปด้วย หากมีปัญหาในการปฏิบัติงานถ้าเกี่ยวข้องกับโดยตรงกับฝ่ายใด จะมอบให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องรับเป็นเจ้าภาพดูแลรับผิดชอบ หรือหากเป็นปัญหาภายในหน่วยงานจะใช้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักเข้ามาร่วมพิจารณาในเรื่องนั้น ๆ

สำนักอยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงระบบการลงทะเบียน และปรับภาระงานโดยให้สามารถนำภาระงานมาคำนวณจุดคุ้มทุนในการปฏิบัติงานได้ ให้บุคลากรถ่ายทอดความรู้จากการเขียน OPL เพื่อแชร์ประสบการณ์ร่วมกันเพิ่มขึ้น และมีนโยบายที่จะให้บุคลากรต้องมีใบรับรองในการทำงานด้วย ขณะนี้สำนักได้ร่วมมือกับบริษัทเอกชนติดตั้งเครือข่ายไวไฟ ร่วมมือกับโรงเรียนมัธยมเครือข่าย 7 แห่ง ในโครงการ STEM เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้ครู-อาจารย์ และดูแลระบบเครือข่าย

### สรุปผลสัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน

โดยภาพรวมเป็นบุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ มีอายุงานระหว่าง 3-12 ปี เห็นว่า ผู้บริหารให้ความสำคัญในการพัฒนาสำนักอย่างต่อเนื่อง รวมถึงงบประมาณที่มีเพิ่มมากขึ้น จัดสรรงบประมาณในการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาความรู้อย่างเต็มที่ มีความต้องการอบรมภาษาต่างประเทศ นอกเหนือจากการอบรมทางด้านทางเทคนิคเพียงอย่างเดียว ปัญหาและอุปสรรคปัจจุบันนี้ไม่ค่อยมี แต่ถ้ามีข้ออ้างอิงจากการวิเคราะห์ SWOT จะพบว่ามีปัญหาบ้างในการทำงานเป็นทีมร่วมกัน ขาดการประสานงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน ทั้งนี้มีความสุขกับการปฏิบัติงานที่สำนักและไม่มีความคิดที่จะเปลี่ยนงาน